Муниципальное учреждение «Отдел образования Шалинского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ГЕРМЕНЧУК»
(МБОУ «ООШ с. Герменчук»)

Муниципальни учреждени «Шелан муниципальни кIоштан дешаран дакъа»
Муниципальни бюджетни юкъарадешаран учреждени
«ГЕРМАЧИГАРА КОЬРТА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛА»
(МБЮУ «Гермачигара коьрта ЙИ»)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E1FE30E8D603D7C5ABB109BE420AF00E
Владелец: Инаева Зарема Сальмановна
Действителен: с 17.02.2026 до 13.05.2027

Принят
на заседании педагогического совета
от 21.03.2026 г., протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «ООШ
с.Герменчук»
_____ З.С.Инаева
«____»_____2026г.

Отчёт
о результатах самообследования
МБОУ «ООШ с.Герменчук
Шалинского муниципального района»
по итогам 2025 года

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательнойорганизации	Муниципальное бюджетное общеобразовательноеучреждение «Основная общеобразовательная школа с. Герменчук Шалинского муниципального района» (МБОУ «ООШ с. Герменчук»)
Руководитель	Инаева Зарема Сальмановна
Адрес организации	366305, Чеченская Республика, Шалинский район, с. Герменчук, ул.Школьная
Телефон, факс	8928 780-69-18
Адрес электронной почты	germenchuk-3@mail.ru
Учредитель	Шалинский муниципальный район
Дата создания	1962 год
Лицензия	№ Л035-01275-20/00354246 дата выдачи: 28.10 .2015 г.
Свидетельство о государственнойаккредитации	серия 20А 02 № 0000522 регистрационный номер 1188

МБОУ «Основная общеобразовательная школа с.Герменчук» (далее — Школа) расположена в селе Герменчук и обслуживает обучающихся как из самого села, так и из близлежащих населённых пунктов.

Структура проживания обучающихся:

Обучающиеся, проживающие в непосредственной близости от школы (64 %).

Эта группа учащихся проживает на территории села Герменчук, рядом со Школой, что обеспечивает им:

- удобный и безопасный ежедневный доступ к образовательному учреждению;
- возможность участия во внеурочной и дополнительной деятельности без необходимости транспортировки;
- высокую степень вовлечённости родителей в жизнь школы.

Учредителем школы является МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района», оно же осуществляет координацию и контроль за деятельностью школы.

Предметом деятельности Школы является оказание услуг по реализации полномочий в сфере образования, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Учредителя.

Целями деятельности Школы являются:

– создание условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования;

– формирование общей культуры личности учащегося на основе усвоения основных общеобразовательных программ – образовательных программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, его адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения основных профессиональных образовательных программ;

– становление и формирование личности учащегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей учащегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку учащегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности;

– воспитание у учащихся гражданственности, трудолюбия, взаимопонимания и способности к сотрудничеству с людьми независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, обеспечение развития способностей каждого учащегося, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

Школа осуществляет следующие основные виды деятельности:

– реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

– реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ.

Школа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Законом Чеченской Республики от 30 октября 2014 года №37-РЗ «Об образовании в Чеченской Республике», нормативными актами Министерства образования, науки и молодежной политики Чеченской Республики, МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района», Уставом и иными локальными нормативными актами школы.

Вывод: организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности школы соответствует требованиям законодательства и Устава.

II. Система управления организацией.

Управление образовательным Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (с учетом изменений,

внесенных Федеральными законами).

Управление образовательным Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Таблица №1. Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществлял общее руководство Школой.
Учредитель	Рассматривает вопросы: • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения.
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений.
Методический совет	Реализует задачи методической работы, поставленные на текущий год, участвует в составлении и утверждении плана методической работы школы, в выпуске методических бюллетеней, информирует учителей о новинках педагогической литературы, о передовом опыте учителей. Положение о методическом совете утверждается решением педагогического совета и приказом директора школы. **Методический совет:** • координирует и контролирует работу методических объединений, объединяющих учителей различных специальностей; • рассматривает актуальные проблемы, от решения которых зависит эффективность и результативность обучения и воспитания учащихся образовательного учреждения; • рассматривает инновации, нововведения, новшества, представляемые руководителями методических объединений, анализируя их ход, результаты; • анализирует результаты работы методических объединений; • оказывает помощь руководителям методических объединений в изучении результативности работы отдельных педагогических коллективов, методических объединений; • способствует совершенствованию профессионального мастерства учителей, росту их творческого потенциала.

Родительское собрание	В 2025 году было проведено 5 родительских собраний. Родители принимали активное участие в обсуждении школьных проблем и вносили много конструктивных предложений: по проведению работы со слабоуспевающими детьми и их родителями, о проведении школьных праздников, системы работы по сохранению и улучшению здоровья учащихся и санитарного состояния школы. Большое внимание уделялось вопросам организации внеурочной занятости детей.
Школьный ученический совет	Координирует деятельность всех органов и объединений учащихся школы, помогает учителям в организации досуговой деятельности учащихся, а также самостоятельно планирует и организует внеклассную и внешкольную работу учащихся; -контролирует дежурство учащихся, поддерживает дисциплину и порядок в школе; -на свих заседаниях обсуждает и утверждает планы подготовки и проведения важнейших школьных ученических мероприятий; - заслушивает отчеты о работе комитетов и принимает по ним необходимые решения; - принимает решения об ответственности учащихся в соответствии со своими полномочиями.
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: ➢ участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; ➢ принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правамии обязанностями работников; ➢ разрешать конфликтные ситуации между работникамии администрацией образовательной организации; ➢ вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Для осуществления учебно-методической работы в Школе созданы предметные методические объединения:

• классных руководителей;

• гуманитарного цикла;

• естественно-научного цикла;

• учителей начальных классов.

Система управления в школе слагается из трёх компонентов:

1) внутреннее управление (планирование, прогнозирование, организация, координация, регулирование, мотивация труда, учёт, анализ и контроль учебной и административно-хозяйственной деятельности);

2) управление персоналом (планирование кадровой работы, отбор и расстановка

кадров, повышение квалификации и карьерный рост, обеспечение безопасности и здоровья сотрудников, создание благоприятных условий труда, дисциплина и контроль формирование корпоративной культуры);

3) эффективное взаимодействие с внешним окружением (органами власти; социальными и сетевыми партнерами; субъектами профилактической работы; образовательными организациями; организациями досуга, культуры, спорта; общественными организациями).

Цель управления школой заключается в формировании современного образовательного пространства, способствующего обеспечению равных и всесторонних возможностей для полноценного образования, воспитания, развития каждого участника образовательной деятельности.

Все выше перечисленные структуры решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу школы.

Ведущим принципом управления является согласование интересов субъектов образовательной деятельности: обучающихся, родителей, учителей на основе открытости и ответственности всех субъектов образовательного процесса за образовательные результаты.

Целостная работа механизма управления, координирование деятельности педагогического коллектива осуществляется через:

- четкое определение уровня управления, функционала и связи между ними;
- построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по программе развития;
- системность внутреннего контроля, внутреннего мониторинга качества образования.

Информационно-аналитическая деятельность администрации школы осуществляется с использованием информационных технологий. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности организации осуществляется при проведении контроля, внутреннего мониторинга качества образования и обсуждении на оперативных совещаниях, на методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану. Документация представлена программами образовательного учреждения, актами, информациями заместителей директора, протоколами педагогического совета,

совещаний при директоре, методических объединений, книгами приказов, планами и анализами работы.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно регулировочную функции.

Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществляются администрацией через организацию контроля, который осуществляется в соответствии с планом внутриучрежденческого контроля.

Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. Контроль призван, в конечном счете, повысить качество образования.

Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- достижение обучающимися установленных федеральными государственным образовательными стандартами требований к результатам освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего образования;
- состояние знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта;
- состояние преподавания учебных предметов;
- ведение документации;
- реализация рабочих программ;
- работа по подготовке к государственной итоговой аттестации;
- состояние здоровья обучающихся;
- организация питания;
- выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- работа информационно-библиотечного центра;
- состояние финансово-хозяйственной деятельности и др.

По итогам контроля составляются аналитические справки, которые рассматриваются на совещаниях при директоре, заместителях директора, заседаниях

педагогического совета, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решения. Кроме этого, контроль является и механизмом нематериального поощрения педагогов, работающих результативно и эффективно.

Представленная структура управления обеспечивает эффективную работу образовательного учреждения, целенаправленное создание условий для получения обучающимися современного качественного образования на основе сохранения его фундаментальности в соответствии индикаторам качества образовательных услуг по программам начального, основного, среднего общего образования.

Выводы:

1. Структура общеобразовательного учреждения соответствует функциональным задачам и Уставу Школы, имеются в наличии все необходимые основные документы общеобразовательного учреждения.

2. Перечень локальных актов и качество документов, формы, порядок их утверждения и регистрации соответствуют нормам правового регулирования в сфере образования.

3. Анализ системы управления Школой показал, что уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации школы достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями учебно-воспитательного процесса и внеурочной деятельности.

4. Организация управления Школой соответствует уставным требованиям, обеспечивают нормальное функционирование общеобразовательного учреждения с соблюдением нормативных требований.

5. Управление Школой осуществляется советом руководства, коллегиальными органами и органами самоуправления с помощью функционирующей системы вертикальных и горизонтальных связей.

6. В МБОУ « ООШ с.Герменчук» имеются необходимые организационно-административные условия для реализации основных образовательных программ начального, основного общего образования.

По итогам 2025 года система управления оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных

отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется. В целом система управления обеспечивает научную обоснованность образовательной деятельности, атмосферу творческого труда, здорового морально-психологического климата, ставит в центр внимания участников образовательной деятельности, личность ученика, педагога, представляет для них реальную возможность развития и самореализации, способствует мобилизации нематериальных, социальных, психологических и педагогических факторов воспитания и обучения.

III. Оценка образовательной деятельности

3.1. Содержание реализуемых основных образовательных программ

В 2025 году школа работала по основным образовательным программам начального, основного и среднего общего образования (далее – НОО и ООО соответственно), а также в наличии имеется адаптированная основная образовательная программа для учащихся с ОВЗ. В ООО имеются 2 учащихся, занимающихся по адаптированной программе 7.2., 6.2.

Статистические данные:

2024/2025 учебный год завершился 26 мая 2025 года для 1-8 классов;

Учебный год начался 1 сентября 2025 года (на 2025/-2026 уч. год).

Порядок приема учащихся регламентируется:

– Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным Законом №411-ФЗ от 02.12.2019 «О внесении изменений в ст. 54 Семейного кодекса Российской Федерации и ст.67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2023 № 642 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; постановлением администрации Шалинского МР от «О закреплении муниципальных образовательных организаций и дошкольных учреждений за конкретными территориями Шалинского муниципального района Чеченской Республики» и Уставом школы.

Личные дела учащихся сформированы и хранятся в соответствии с Положением о ведении личных дел учащихся. Движение учащихся происходит по заявлению родителей (законных представителей), с предоставлением документа, подтверждающего дальнейшее обучение ребенка, что фиксируется в книге приказов. Основной причиной движения учащихся школы в 2025 году являлась смена места жительства.

На 31.12.2025 года в школе обучалось 418 учащихся, средняя наполняемость классов составляет 18-26 человек, количество классов-комплектов – 18

Учебные занятия в 2024/2025 учебном году (II полугодие) и в 2025/2026 учебном году (I полугодие) проводятся в две смены.

№ п/п	Параметры статистики	Учебный год			
		2022/2023	2023/2024	2024/2025	На конец 2025
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	355	401	408	418
	— начальная школа	210	221	210	210
	— основная школа	145	180	198	208
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение: — начальная школа	—	—	—	—
	— основная школа				

Движение обучающихся происходит по объективным причинам (смена места жительства). Фактическая наполняемость школы ниже ее проектной мощности, что является следствием уменьшения количества жителей села, оттоком трудоспособного населения. Для сохранения и увеличения контингента обучающихся ведется постоянная целенаправленная работа:

- информация о работе школы регулярно публикуется на официальном сайте школы;

- ежегодно публикуются данные самообследования об итогах деятельности школы и перспективах ее развития.

3.2. Реализация учебного плана

В 2025 году школа работала по учебному плану, включающему перечень обязательных учебных предметов, соответствующих перечню, заложенному в Федеральном Государственном образовательном стандарте. В 1-4 классах обучение проводилось по ФГОС НОО, в 5-8 классах обучение проводилось по ФГОС ООО. Уровень недельной учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого. Учебный план за II полугодие 2024/2025 и за I полугодие 2025/2026 учебного года выполнен, учебные программы пройдены.

Учебный планы составлены в соответствии с нормативными документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства Просвещения Российской Федерации (Минпросвещение России) от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; (изм.от 04.03.2025 г № 169 пункт 2);

– Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 №286 (ред. от 18.06.2025) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования». Документ включает требования к структуре программ начального общего образования, условиям реализации и результатам освоения.

– Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 №372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями от 18 июля, 8 ноября 2022 года, 27 декабря 2023 года, 22 января, 19 февраля 2024 года, 18 июня 2025 года);

– Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 №370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (с изменениями и дополнениями);

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

На основании вышеперечисленных документов учебный план в 1-8-х классах

содержал часть, формируемую участниками образовательного процесса. Часы федерального компонента были отведены на изучение учебных предметов государственного стандарта общего образования, включали все образовательные области и соответствующие им наборы учебных предметов. Учебный план был составлен с учётом особенностей учебных программ (введение родного чеченского языка (чеченский) и родной литературы (чеченской)), результатов анализа работы за прошлый год и реальных возможностей школы.

Учебный план является частью образовательной программы школы, учитывает выдвинутые Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» принципы гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческим ценностям, жизни и здоровья человека, свободного развития личности; общедоступности образования; адаптивности системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся.

Школа работала в режиме пятидневной учебной недели с 1 по 8 классы в 2 смены; организация обучения, внеурочная деятельность, расписание звонков и уроков утверждено в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами – Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 (с изменениями, внесенными: постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 декабря 2020 года № 39; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24 марта 2021 года № 10; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 27; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 марта 2022 года № 9).

Продолжительность урока в первых классах в сентябре-октябре не более 35 минут, количество уроков – 3 и обязательная динамическая пауза в середине дня продолжительностью 40 минут. В ноябре-декабре – по 4 урока продолжительностью

не более 35 минут. С января по май продолжительность урока 40 минут. В день, когда по расписанию стоит физическая культура, возможно 5 уроков.

Для 2-8 классов продолжительность занятий составляет 40 минут. В основе распределения часов учебной нагрузки классов лежит принцип целесообразности, а также принцип реализации целей и задач, идеи личностно-ориентированного обучения в современной школе, принцип целенаправленного взаимодействия содержания образования по всем учебным предметам, обеспечивающим гармонизацию в развитии интеллектуальной, эмоциональной и волевой сферы каждого учащегося.

В 1-4 классах обучение учащихся проводилось по программе «Школа России».

Часть, формируемая участниками образовательного процесса:

Часы из этой части были перераспределены для увеличения времени на изучение обязательных предметов.

Общий объем часов за все годы обучения на уровне образования не выходит за минимальные и максимальные границы, установленные стандартами. Требования ФГОС соблюдаются.

Продолжительность учебного года составляет:

для 1 класса – 33 учебных недели, для 2-8 классов – 34 учебных недели.

В сентябре, октябре 2025 года ежедневно в первых классах проводился динамический час, позволяющий снять умственную напряженность у учащихся в течение дня.

С 1 сентября 2023 года в школе продолжилась работа в Центре «Точка роста», в котором работают следующие педагоги:

– Руководитель Центра «Точка роста» - 1 чел.;

– Педагог дополнительного образования - 2 чел.

В Центре «Точка роста» проводится 2 кружка по следующим направлениям:

– общеинтеллектуальное направление – 2 кружка;

– физкультурно – спортивное направление – 1кружок. .

Внедрение изменений, внесенных в соответствии с Приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 9 октября 2024 г. № 704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального

общего образования, основного общего образования », от 18.06.2025г. №467 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования»

№	Дополнено	Уровень
1	Количество учебных занятий за 4 года не менее 2966 и не более 3305	НОО
	«**При реализации трехгодичного срока обучения** на уровне начального общего образования необходимо равномерно распределять образовательную нагрузку на три года обучения, корректировать общий объем аудиторной нагрузки обучающихся по индивидуальным учебным планам в соответствии с Гигиеническими нормативами и Санитарно-эпидемиологическими требованиями»	НОО
	Количество учебных занятий за 5 лет не менее 5338 и не более 5848 академических часов	ООО
2	Режим работы и график учебного года устанавливается образовательной организацией самостоятельно с учетом законодательства Российской Федерации и гигиенических нормативов (по четвертям, триместрам, индивидуальному графику) * При возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, в том числе военных действий, на отдельных территориях общеобразовательные организации могут вводить дополнительные каникулы в течение учебного года с сентября по май со сдвигом учебного процесса на летние месяцы.	
	Суммарная минимальная продолжительность каникул составляет: не менее 133 дней при 19 неделях, 126 дней при 18 неделях. Наиболее рациональным графиком является равномерное чередование периодов учебы и каникул в течение учебного года – 5-6 недель учебных периодов чередуются с недельными каникулами	НОО
	Суммарная минимальная продолжительность каникул составляет: не менее 126 дней для 5-8 классов. Наиболее рациональным графиком является равномерное чередование периодов учебы и каникул в течение учебного года – 5-6 недель учебных периодов чередуются с недельными каникулами.	ООО
3	Домашнее задание на следующий урок рекомендуется задавать на текущем уроке, при наличии электронного журнала дублировать в нем задание не позднее времени окончания учебного дня. Для выполнения задания, требующего длительной подготовки (например, подготовка доклада, реферата, оформление презентации, заучивание стихотворений), рекомендуется предоставлять достаточное количество времени. Использование электронных средств обучения в ходе реализации образовательной деятельности, включая выполнение домашних заданий, внеурочную деятельность, проводится в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями и Гигиеническими нормативами.	НОО ООО

	Образовательной организацией осуществляется координация и контроль объема домашнего задания обучающихся каждого класса по всем предметам в соответствии с санитарными нормами (гигиеническим нормативами).	
4	Длительность контрольной работы, являющейся формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов, составляет один урок (не более чем 45 минут), контрольные работы проводятся, начиная со 2 класса. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году.	НОО
	Длительность контрольной работы, являющейся формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов, составляет от одного до двух уроков (не более чем 40 минут каждый). Длительность практической работы, являющейся формой организации учебного процесса, направленной на выработку у обучающихся практических умений, включая лабораторные, интерактивные и иные работы и не являющейся формой контроля, составляет один урок (не более чем 45 минут). При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном год	ООО
5	Формы реализации внеурочной деятельности образовательная организация определяет самостоятельно.	НОО
	Величина недельной образовательной нагрузки (количество занятий), реализуемой через внеурочную деятельность, определяется за пределами количества часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана, но не более 10 часов. Для недопущения перегрузки обучающихся допускается перенос образовательной нагрузки, реализуемой через внеурочную деятельность, на периоды каникул, но не более 1/2 количества часов. Внеурочная деятельность в каникулярное время может реализовываться в рамках тематических программ (лагерь с дневным пребыванием на базе общеобразовательной организации или на базе загородных детских центров, в туристско-краеведческих мероприятиях, в том числе проводимых в природной среде, поездках и другие). При этом расходы времени на отдельные направления плана внеурочной деятельности могут отличаться: - на внеурочную деятельность по развитию личности, ее способностей, удовлетворения образовательных потребностей и интересов, самореализации и профориентации обучающихся, еженедельно от 1 до 2 часов; - на деятельность ученических сообществ и воспитательные мероприятия целесообразно еженедельно предусмотреть от 2 до 4 часов, при этом при	ООО

	подготовке и проведении коллективных мероприятий в классе или общешкольных мероприятий за 1-2 недели может быть использовано до 20 часов (бюджет времени, отведенного на реализацию плана внеурочной деятельности); - на организационное обеспечение учебной деятельности, осуществление педагогической поддержки социализации обучающихся и обеспечение их благополучия еженедельно – от 2 до 3 часов.	

Федеральная рабочая программа воспитания: Модули «Классное руководство» и «Профориентация» дополнены:

– организация и проведение родительских собраний по профессиональной ориентации обучающихся, ознакомлению с системой воспитания и дополнительного образования.

– проведение профессиональных проб.

Внедрение новых учебных предметов

Преподавание истории и обществознания идет по новым требованиям. С 1 сентября 2025 года внедрены в образовательный процесс обновленные федеральные рабочие программы учебных предметов «История» и «Обществознание» на уровне ООО в соответствии с приказами Минпросвещения от 19.02.2024 № 110 и от 09.10.2024 № 704.

Во втором полугодии 2025 года в 5–7-х классах количество часов на историю увеличилось с 2 до 3. Появился новый курс – «История нашего края», который заменил ОДНКНР (приказ Минпросвещения от 19.02.2024 № 110).

Структура и последовательность изучения курсов в рабочих программах соответствует структуре, которую утвердило Минпросвещения (п. 150.2.7 изменений, утв. приказом от 09.10.2024 № 704).

Обществознание полностью ушло из учебных планов в 6–7-х классах. На уровне ООО предмет остался только в 8-х классах (п. 3 приказа от 09.10.2024 № 704). Преподавание учебных предметов «История» и «Обществознание» ведется с непосредственным применением федеральных рабочих программ. Учителя следуют поурочным планированиям, которые включили в обновленные ФОП (приказ Минпросвещения от 09.10.2024 № 704).

Образовательный процесс организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21. Все педагоги в период с 26.06.2025 по 01.08.2025 прошли обучение по дополнительным профессиональной программам (повышение квалификации) в ГБУ ДПО «ИРО ЧР»:

- Преподавание истории на уровне ООО с учетом изменений;
- Преподавание обществознания на уровне ООО с учетом изменений

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья

В школе разработана Адаптированные программы основного общего образования обучающихся с задержкой психического развития (Вариант 6.2 , 7.2). В учебном плане отведены часы на коррекционно- развивающую работу:
коррекционно-развивающие занятия на основании рекомендаций ПМПК и решения ППк (с педагогом-психологом, социальным педагогом).

АООП разрабатываются, утверждаются, реализуются в Школе на основе ООП и Примерных АООП в соответствии с ФГОС для обучающихся с ОВЗ. Сопровождение обучающихся с ОВЗ осуществляется специалистами Школьного ППк: педагогами-психологами, учителями-логопедами, учителем-дефектологом, а также классными руководителями. С целью эффективной работы по обеспечению полноценного личностного развития воспитанников и обучающихся с ОВЗ в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями специалистами Школьного ППк будет проведена работа по направлениям:

Диагностическое. Определение актуального уровня развития познавательных процессов, мотивации к обучению, наблюдение за деятельностью ребенка (в том числе динамическое). Диагностическое изучение и сопровождение процесса обучения.

Коррекционно-развивающее. Занятия по развитию познавательных и речевых процессов, профилактике нарушений чтения и письма, сенсомоторному развитию, формирование культуры поведения и положительной мотивации к учебной деятельности.

Консультативное. Беседы, консультации по индивидуальным особенностям и проблемам развития воспитанников и обучающихся с ОВЗ.

Система комплексного психолого-педагогического сопровождения с учетом индивидуальных возможностей и особых образовательных потребностей, включающая описание регламента, содержания и форм организации обучения, психолого-педагогической и специальной поддержки, даст возможность педагогическому коллективу школы помочь каждому ребенку в усвоении программного материала, в развитии и подготовке к самостоятельной жизни.

Вывод:

Соблюдаются требования ФГОС и ФОП.

IV. Содержание и качество подготовки учащихся

4.1. Анализ освоения учащимися образовательных программ.

Условия, определяющие качество подготовки учащихся в школе, соответствуют предъявляемым требованиям: для организации учебно-методической работы созданы и функционируют 2 школьных методических объединений, материально-техническая база и наличие учебно-лабораторного оборудования соответствует требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО.

Уровень освоения образовательных программ начального, основного и среднего общего образования определяется результатами промежуточной аттестацией и государственной итоговой аттестацией учащихся.

Промежуточная аттестация.

В соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации учащихся промежуточная аттестация учащихся 1-8 классов осуществлялась по всем предметам учебного плана 2024/2025 учебного года. Промежуточная аттестация по программам начального общего, основного общего образования осуществлялась во II полугодие 2025/2026 года.

Промежуточная аттестация учащихся 1-8 классов (в 1-х классах промежуточная аттестация проводилась безотметочно) по предметам, входящим в учебный план школы с апреля по май 2025 года в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Все учащиеся школы с 1 по 8 класс успешно прошли промежуточную аттестацию во II полугодии 2025 года.

Остаются стабильными и на допустимом уровне результаты обучения в начальной школе и снижение этих показателей в среднем звене, что соответствует возрастным особенностям учащихся на данных ступенях обучения.

4.2. Работа с одарёнными детьми и проектная деятельность

В 2025 учебном году была продолжена работа по реализации плана работы с одаренными детьми. В работу с одарёнными детьми педколлектив внедряет новые педагогические технологии: информационно-коммуникационные технологии, технологии проектной деятельности, технологии личностно-ориентированного обучения. Вопросы работы с одарёнными детьми рассматривались на Методическом совете, на заседаниях ШМО учителей – предметников. В целях реализации Программы «Одарённые дети», привлечения талантливых одарённых учащихся школы в научную сферу, развития творческих и исследовательских способностей, повышения образовательного уровня, развития учебно-познавательной деятельности, учащиеся приняли участие в олимпиадах, конкурсах и конференциях различного уровня:

4.3. Работа с малоуспешными и слабомотивированными на учебу детьми

Для предупреждения неуспеваемости с учащимися проводилась целенаправленная работа:

– осуществлялось индивидуально-дифференцированное обучение на уроках и во внеурочное время, в том числе, дополнительные занятия с учащимися, имеющими низкие образовательные результаты по предметам учебного плана, а также педагогом психологом проводились коррекционные занятия для детей с высоким процентом тревожности;

– проводился системный анализ промежуточной аттестации, результаты доводились до классных руководителей и учителей-предметников на совещаниях при директоре и заседаниях ШМО;

– консультации и индивидуальные беседы с родителями.

В школе проводилась работа со слабоуспевающими и немотивированными учащимися, в том числе и с недостатками психического развития или соматически ослабленными.

В течение 2025 учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг. Одним из его этапов являлось отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения. Анализ уровня промежуточной и итоговой

аттестации по предметам выявил недостатки в работе педагогического коллектива по обучению учащихся, их причины.

Среди основных причин, отрицательно влияющих на качество обучения являются:

– недостаточный контроль или отсутствие контроля со стороны родителей;

– слабый контроль за посещаемостью уроков, факультативных занятий и консультаций со стороны родителей и со стороны классных руководителей;

– недостатки психического развития личности: низкий уровень обще учебных навыков и эмоциональной сферы личности, отсутствие мотивации к обучению;

– пропуски занятий по болезни и без уважительных причин учащихся с низкими образовательными результатами;

– ограниченность форм контроля за успешностью учащихся в ходе урока.

4.4. Работа с учениками, требующими особого педагогического внимания

В 2025 году школа организовала адресную работу с целевыми группами в соответствии с Концепцией Минпросвещения от 18.06.2024 № СК-13/07вн.

В школе в 2025 году выделены следующие целевые группы обучающихся:

- ✓ обучающиеся с инвалидностью;
- ✓ дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- ✓ обучающиеся, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- ✓ дети, проявляющие различные формы отклоняющегося поведения;
- ✓ дети участников, ветеранов СВО.

Организовано психолого-педагогическое сопровождения учеников каждой целевой группы в соответствии с планами психолого-педагогического сопровождения. Разработаны программы психолого-педагогического сопровождения обучающихся целевых групп.

В течение второго полугодия 2024/2025 и первого полугодия 2025/2026 учебного года проводился мониторинг психологического состояния школьников для отслеживания психологического статуса с целью получить информацию о возможных рисках. В ходе мониторинга выявлялись ученики, которые нуждаются в

повышенном психолого-педагогическом внимании. Для обучающихся, нуждающихся в повышенном психолого-педагогическом внимании, составлены индивидуальные планы работы и организовано индивидуальное сопровождение, включающее:

1) индивидуальные консультации;

2) индивидуальные и групповые коррекционные занятия.

Организована работа по подготовке педагогов – учителей и классных руководителей – к работе с учениками, требующими повышенного психолого-педагогического внимания:

- ✓ подготовлены памятки и методические материалы для педагогов, как действовать в ситуациях кризисного состояния ученика на основе рекомендаций Минпросвещения;
- ✓ организованы консультации по работе с учениками разных целевых групп;
- ✓ сформирован банк сценариев воспитательных мероприятий для организации воспитательной работы с учениками целевых групп.

Выводы:

1. В 2025 году осуществлялось образование по программам в соответствии с ФГОС и ФОП.

V. Внутренняя и внешняя (независимая) система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования осуществляется в соответствии с положением «О внутренней системе оценки качества образования», утвержденным 30.08.2024г. Положение устанавливает общие требования к планированию, организации и проведению внутренней оценки, и мониторингу качества образования в школе по основным образовательным программам НОО и ООО .

Внутренняя независимая оценка качества образования проводилась с целью:

− определения соответствия предоставляемого образования потребностям физических и юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность;

− обеспечения открытости и доступности информации об образовательной деятельности школы;

− обеспечения заинтересованных групп пользователей достоверной информацией, охватывающей различные аспекты образовательной деятельности школы, для обоснованного принятия управленческих решений и разработки программ и мер повышения качества предоставляемых образовательных услуг;

− повышения конкурентоспособности реализуемых образовательных программ.

Система оценки качества в школе проводилась через оценочные механизмы:

– внешние и внутренние процедуры оценивания образовательного процесса и его результатов;

– анкетирование различных участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг (учащихся, учителей, родителей (законных представителей).

К процедурам внутренней оценки относятся:

1) Текущий контроль успеваемости:

- стартовая диагностика;

- текущая оценка;

- тематическая оценка;

- внутришкольный мониторинг образовательных достижений обучающихся (комплексные диагностические работы (в т. ч. оценка предметных и метапредметных результатов, оценка функциональной грамотности, оценка уровня мастерства педагогического работника);

- психолого-педагогическое наблюдение.

2) Промежуточная аттестация обучающихся.

(Внутренняя система оценки должна соответствовать Положению о ВСОКО и Положению о формах, периодичности и порядке осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся).

Длительность контрольной работы, являющейся формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов, составляет от одного до двух уроков (не более чем 45 минут каждый).

Длительность практической работы, являющейся формой организации учебного процесса, направленной на выработку у обучающихся практических умений,

включая лабораторные, интерактивные и иные работы и не являющейся формой контроля, составляет один урок (не более чем 40 минут).

При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не превышает 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году.

Внешняя оценка достижения планируемых результатов включает в себя:

1. **Независимую оценку качества подготовки обучающихся,** согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 года № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и правил проведения мероприятий по оценке качества образования»:
    1.1. Национальные сопоставительные исследования качества общего образования.
    1.2. Всероссийские проверочные работы.
    1.3. Международные сопоставительные исследования качества общего образования.
    1.4. Независимая оценка качества подготовки обучающихся.

В марте 2025 года проведена внешняя (независимая) оценка качества условий осуществления образовательной деятельности МБОУ «ООШ с.Герменчук». Результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности были получены посредством:

– анализа официального сайта школы, статистических данных, представленных в публичных докладах и других официальных источниках информации, по обследуемой образовательной организации (экспертная оценка);

– проведения анкетирования потребителей услуг образовательной организации (онлайн опрос).

В рамках проекта «Школа Минпросвещения России» с 2023 года школа принимает участие в проведении самодиагностики на основании критериев и показателей, определенных в соответствии с Концепцией проекта, поддержанной Коллегией Министерства просвещения Российской Федерации (протокол от 8 апреля 2022 г. № ПК-1вн).

Нормативная база для проведения оценки качества образования в школе:

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

– Приказ Минфина России от 07.05.2019 № 66н «О составе информации о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, условий оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, федеральными учреждениями медико – социальной экспертизы, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», включая единые требования к такой информации, и порядке ее размещения, а также требованиях к качеству, удобству и простоте поиска указанной информации»;

– Методические рекомендации Минпросвещения России к Единому порядку расчета показателей независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам (с учетом отраслевых особенностей) на 2024 г. (далее – Методические рекомендации к Единому порядку расчета показателей НОКО 2024 г.);

– Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 №СК – 123/07;

– Письмо Минпросвещения от 09.11.2021 №ТВ – 1968/04;

– Письмо Минросвещения от 10.11.2021 №ТВ – 1983/;

– Приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 09.06.2024г. №525-п «О проведении самодиагностики в рамках проекта «Школа Минпросвещения России в образовательных организациях Чеченской Республики»;

– Приказ МБОУ «ООШ с.Герменчук» от 18.09.2024г. № 87 -ОД «Об утверждении результатов самодиагностики по проекту «Школа Минпросвещения России» программы развития МБОУ «ООШ с.Герменчук» на 2024 – 2027 гг.»

Анализ внутришкольного контроля учебного процесса:

Формы контроля	**Выводы**
Фронтальный *(Выполнение учебных программ по предметам. Состояние школьной документации (личные дела учащихся, состояние ведения ученических тетрадей и дневников, электронный журнал « ГИС ЭО»).*	Контроль выполнения образовательных программ осуществлялся по четвертям. Программы пройдены по всем предметам. Обеспечение прохождения программного материала осуществлялось за счет наличия достаточного количества учебных часов. Проведя анализ реализации образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, в том числе о реализации учебных планов и индивидуальных учебных планов, можно сделать вывод, что учебный план выполнен в полном объёме. Состояние школьной документации. Ведение личных дел учащихся на удовлетворительном уровне. Личные дела учащихся оформлены надлежащим образом, но не своевременно. Все сделанные замечания в сентябре исправлены. Однако, необходимо напомнить классным руководителям о необходимости своевременного заполнения в личные дела учащихся записей о вынесении благодарности за участие в различных мероприятиях согласно приказам по школе.
Классно – обобщающий *(Адаптация учащихся 1,5 классах,*	*1 класс:* В 2025/2026 учебном году в 1 классе обучаются 38 обучающихся (20 девочек, 18 мальчиков; от 6 до 7 лет – 30 уч-ся, от 7 до 8 лет – 7 уч-ся; 8 лет – 1 уч-ся). Дети обучаются в первую смену. По возможности созданы благоприятные условия для обучения, в соответствии с санитарными нормами. Итоги диагностики показали, что: - 20% имеют высокий уровень готовности к школе; - 60% - средний уровень; - 7% - низкий И 7.8 % обучающихся (2 Бекмурзаевы -1а, Вагапов А -1 б) показали низкий уровень готовности . *5 класс:* В 2025/2026 учебном году в 5 классе обучается 32 чел. (21 мальчиков, 11 девочек; 10 лет – 28 уч-ся, 11 лет – 4 уч-ся). По итогам прошлого учебного года 2 чел.(5,2%) закончили обучение в 4 классе на «5» (Таймусханов Юсуп,, Маалигов Ислам, .), 6 чел.(15,7%) закончили на «5 и 4» (Маалигова Иман, Зулаева Алия,

ТимироваСофия, Наурханова Фатима,.Агаева Сафия,,Эльдаров Сайфулла). успеваемость составила 100%.

С 15 и 16 октября были проведены срезы по русскому языку и математике:

Анализ работ показал следующее:

Отметка	Русский язык	Математика
5 (отлично)	2 (5,2%)	2 (5,2%)
4 (хорошо)	8 (21,7%)	7 (18,4%)
3 (удовлетворительно)	23 (60%)	23 (60,5%)
2 (неудовлетворительно)	5(13.1)	6 (15,7%)

В целом процесс адаптации проходит хорошо, без особых осложнений. Ученики чувствуют себя в школе комфортно, у большинства есть желание идти в школу, участвовать в общественной жизни, общаться с учителями.

1 класс:

Психологическая готовность к школе - это необходимый и достаточный уровень психического развития ребенка для освоения школьной программы в условиях обучения в группе сверстников. Образно психологическую готовность к школьному обучению можно сравнить с фундаментом здания: хороший крепкий фундамент – залог надежности и качества будущей постройки.

Педагогическая готовность - когда говорят о готовности к школе, обычно подразумевают, что ребенок должен уметь читать, пересказывать (у него должна быть развита речь), писать (у него должна быть развита мелкая моторика), считать (владеть навыками счета)– это и есть педагогическая готовность.

5 класс:

Успешное прохождение периода адаптации можно определить по:

1. Состоянию физического здоровья – предполагается, что пятиклассник умеет приспособиться к возрастающей учебной нагрузке без вреда своему здоровью и работать в едином темпе со всем классом на протяжении урока.
2. Состоянию психического и психологического здоровья – это прежде всего наличие здоровой нервной системы, состояние которой зависит от спокойной и доброжелательной обстановки в семье, от создания условий для полноценного развития ребенка.
3. Огромное значение имеет психологически комфортный микроклимат в классе.
4. Значимым компонентом готовности к обучению в основной школе является произвольность (умение управлять своей деятельностью, быть активным и самостоятельным), которая проявляется при выполнении учебных заданий. О развитии произвольности говорит и умение управлять своими эмоциями.

Персональный

(Продуктивность преподавательской деятельности. Аттестация учителей. Работа с молодыми и

В первом полугодии 2025/2026 учебного года в школе работают 38 преподавателя.

Квалификационные характеристики педагогического коллектива:

- первую квалификационную категорию имеют 2 учителей;
- 60 % от общего числа педагогов прошли курсы повышения квалификации в ГБУ ДПО «ИРО» в 2025 году.

вновь прибывшими специалистами. Курсы повышения квалификации педагогов)	Коллектив характеризуется значительным профессиональным опытом и интернациональным составом. Педагоги обладают компетенциями, сформированными в различных регионах Российской Федерации. Молодых педагогов в коллективе – 2 1.Кадырова Силах Рамзановна, учитель английского языка; 2. Масаева Супра Айндиевна, учитель истории;. Процедуру сертификации молодых педагогов проводит ГБУ «ЦОКО» в рамках исполнения приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 30 июля 2021г. №904-п «Об организации работы по внедрению региональной целевой программы поддержки молодых педагогов и развития наставничества в системе образования Чеченской Республики»

Вывод: Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) в школе реализуется в соответствии с чётко определёнными целями и задачами, которые направлены на обеспечение качества образовательного процесса, управление развитием образовательной организации и предоставление достоверной информации участникам образовательных отношений.

VI. Кадровое обеспечение.

Кадровое обеспечение в школе осуществляется на основе локальных нормативных актов, регламентирующих административную деятельность и отношения работодателя с работниками:

– положений:

- ✓ «Об общем собрании работников»;
- ✓ «О защите персональных данных»;
- ✓ «Об оплате труда работников»;
- ✓ «Об аттестации педагогических работников в целях соответствия занимаемых ими должностей»;
- ✓ «О комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов»;
- ✓ «О комиссии по урегулированию споров между всеми участниками образовательных отношений».

– должностных инструкций, устанавливающих ответственность, полномочия и взаимодействия администрации, педагогических работников, вспомогательного персонала;

– правил внутреннего трудового распорядка.

Основными направлениями и критериями системы кадрового обеспечения учебного процесса являются:

– подбор кадров, соответствующих требованиям к базовому образованию и уровню квалификации педагогических работников, уровню квалификации руководящих работников;

– руководство ШМО лицами, имеющими высшую или первую квалификационные категории и значительный педагогический опыт;

– повышение квалификации педагогических работников один раз в три года по программам переподготовки, повышения квалификации, стажировки, через работу семинаров и педсоветов.

По состоянию на 31.12.2025 г. штатная численность педагогических работников составляет 47 человек (из них 8 декр.). По итогам 2025 года 2 педагога имеют первую категорию (6,25 % от всех педагогических работников – без совместителей (совместителей -5), звание «Заслуженный работник» имеют -2, звание «Почетный работник»-1.

Кадровый и качественный состав педагогов школы:

Педагогический стаж									
До 3 лет		**От 3 до 5 лет**		**От 5 до 10 лет**		**От 10 до 20 лет**		**Более 20 лет**	
0	*0*	*3*	*3*	***5***	*5*	***15***	*15*	***24***	*24*
Образование									

Вывод: Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

VII. Учебно-методическое обеспечение

Одной из задач для достижения стратегической цели работы школы стало создание системы обучения и воспитания, обеспечивающей развитие каждого школьника в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. В работе с учащимися школа руководствуется ст. 19 п.2, 3,4 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы; нормативными документами органов управления образованием; образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Деятельность педагогического коллектива школы нацелена на обеспечение по выполнению государственного образовательного стандарта, прав учащихся на доступность, адаптивность образования через личностно ориентированный подход на основе дифференциации учебно-воспитательного процесса; повышение качества образования на основе применения педагогического мониторинга, современных педагогических и информационных технологий.

Важным условием повышения качества образования и воспитания является научно-методическое сопровождение образовательного процесса. Методическая работа рассматривается как непрерывная деятельность по обучению и развитию кадров, выявлению, обобщению и распространению опыта, стимулированию творческого поиска учителей, созданию собственных методических разработок для обеспечения образовательного процесса.

В 2025 учебном году педагогический коллектив школы учитывая уровень учебно – воспитательного процесса, сложившиеся традиции, запросы и потребности участников образовательного процесса, состояние учебно – материальной базы, а также особенности состава учащихся работал над методической проблемой: «Обновление методической работы как условие повышения качества образования».

Цель: Обеспечение высокого качества образования и воспитания через эффективную реализацию обновленных образовательных программ (ФГОС/ФОП), развитие профессионального мастерства педагогов и создание условий для достижения обучающимися актуальных образовательных результатов и личностного роста.

Задачи:

1. Обеспечить методическое сопровождение корректировки и реализации ООП НОО и ООО, в строгом соответствии с требованиями ФГОС и обновленных ФОП (Приказ Минпросвещения № 704 от 09.10.2024).
2. Повысить качество образования через системную диагностику, анализ результатов оценочных процедур (ВПР, НИКО) и реализацию адресных мероприятий по ликвидации выявленных дефицитов.

3. Сформировать и развить функциональную грамотность обучающихся через интеграцию соответствующих заданий и технологий в урочную и внеурочную деятельность.
4. Методически сопроводить реализацию обновленной Рабочей программы воспитания и календарного плана, включая модули (профориентация, работа с родителями, государственная символика).
5. Повысить эффективность работы Совета по профилактике, системы работы с родителями и профориентационной деятельности через освоение педагогами современных методик и технологий.
6. Обеспечить методическую готовность педагогов к реализации мероприятий в рамках Года защитника Отечества, Года детского отдыха и Года города Грозного и района имени Владимира Владимировича Путина.

Ожидаемые результаты:

– совершенствование системы методической работы в школе;

– повышение профессиональной компетентности, педагогов, в т.ч. молодых (начинающих) педагогов;

– повышение уровня – повышение качества образования и доли учащихся с высокими образовательными результатами;

– повышение психолого-педагогической компетентности педагогов и совершенствование системы воспитательной работы в школе;

– повышение доли педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории.

Для реализации поставленных задач в школе на начало года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения, план методической работы. При планировании методической работы школы педколлектив стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Система методической работы школы включает в себя различные формы работы, формы организации взаимодействия педагогического коллектива со специальными службами: семинары-тренинги, психолого – педагогические

семинары, методические семинары, предметные недели, обобщение передового опыта, курсы повышения квалификации, самообразование, развитие аналитико – диагностических умений учителя, проектная деятельность, участие в вебинарах, конкурсах, семинарах, конференциях.

Наиболее востребованными формами методической работы в школе являются:

- самообразование;
- самоанализ, самооценка деятельности;
- тематические педсоветы;
- заседания методического совета;
- участие в работе ШМО, РМО;
- методические предметные недели;
- мастер – классы и открытые уроки;
- участие в работе профессиональных сообществ, размещенных в сети Интернет.

Выполнению поставленных задач в полном объеме способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для учащихся, педагогов;
- анализ выполнения решений, обеспечивающих качество результативности обученности учащихся;
- выявление конкретных причин недостаточной организации учебно – воспитательного процесса, соответствующая коррекция деятельности.

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остаётся педагогический совет. В течение учебного года прошли педагогические советы с целью обеспечения управления методической работой, инновационной деятельностью педагогов, осуществления непрерывной связи системы методической работы и коллективного принятия управленческих решений по созданию условий для эффективного сотрудничества членов школьного коллектива по той или иной методической проблеме.

Содержание деятельности: заслушивание творческих отчетов учителей, их теоретических знаний по конкретной методической проблеме, изложение результатов проделанной работы, принятие управленческого решения по проблеме.

Тематика проведения педагогических советов актуальна и востребована, соотносилась с поставленной проблемой школы.

В школе организована работа методического совета. В метод совет школы входят заместители директора по УВР и ВР, советник директора, руководители предметных методических объединений, педагог-библиотекарь, социальный педагог, творчески работающие учителя. Для реализации задач методической работы на текущий учебный год методическим советом школы утвержден план работы, программы вариативной части учебного плана, графики проведения школьных олимпиад, предметных недель, программы факультативных курсов для осуществления предпрофильной подготовки, рассмотрены рабочие программы учебных предметов. Работа метод совета основывалась на анализе учебно-методической службы и результатов внутришкольного контроля. Содержание деятельности методического совета было определено общей методической темой школы. В течение 2025 года прошло три заседания Методического совета, на которых были рассмотрены вопросы по определению содержания, форм и методов повышения квалификации учителей, подготовке проведения семинаров, обсуждение проблемных вопросов преемственности между начальным и средним звеном обучения, вопросы организации и проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников, вопросы реализации плана работы с одарёнными детьми, организация работы школы, функционирование ВСОКО, вопросы наставничества, обсуждение и рассмотрение вопросов ФГОС НОО и ООО переход на ФООП, профильного обучения, итоговый индивидуальный проект, совершенствование приёмов и методов обучения, способствующих продуктивному освоению УУД обучающимися.

Реализация задачи совершенствования методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов в школе проходила через школьные методические объединения. Каждое ШМО имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой и целью методической работы школы.

ШМО работали по следующим направлениям:

- работа с образовательными стандартами;

- создание банка контрольно-измерительных материалов уровня учебных достижений учащихся по предметам;

- освоение технологии педагогического мониторинга;

- - внедрение в практику современных педагогических технологий;

- совершенствование форм и методов ликвидации пробелов в знаниях учащихся на основе дифференцированного и индивидуального подходов к учебно-познавательной деятельности;

- методика работы с одаренными детьми и др.

Анализируя образовательную деятельность МО, можно отметить следующие аспекты:

- реализация целей и задач МО осуществлялась согласно требованиям государственных программ, велась на основе нормативно-правовых и распорядительных документов всех уровней образования, была направлена на защиту интересов и прав обучаемых;

- все учителя-предметники осуществляли образовательный процесс по рабочим программам, основу которых составляют программы Министерства образования РФ для общеобразовательных школ.

Вывод: Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что все они работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями.

VIII. Качество библиотечно-информационногообеспечения

Программа информатизации и информационно-методического обеспечения школы осуществляется по направлениям:

– автоматизация и информатизация системы управления школой;

– работа в ГИС «Сетевой город. Образование»;

– информатизация учебного процесса и создание безопасной единой информационной среды для всех участников образовательного процесса (размещение открытой информации на сайте школы по всем направлениям деятельности);

– информационно-методическое обеспечение образовательных программ

начального, общего и среднего основного образования учебно-методической литературой, электронными учебниками и электронными образовательными ресурсами (далее – ЭОР);

– компьютеризация учебных кабинетов, обеспечение их учебно-методическими компьютерными комплексами и интерактивными досками;

– обеспечение свободного доступа учащихся к сети Интернет, ЭОР;

– организация работы по повышению квалификации и методической поддержке педагогических и руководящих работников в области использования компьютерных, информационных и телекоммуникационных технологий.

В соответствие со статьями 18 и 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» вся информация по учебно-воспитательной и учебно-методической деятельности размещается на официальном сайте школы [https://dattah.educhr.ru].

Здесь представлена информация для учащихся, родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса, имеются ссылки на другие ресурсы. На сайте размещены Правила приема, информация о промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, о проведенных внеурочных мероприятиях.

Основные задачи библиотечной деятельности:

1. Обеспечение участникам образовательного процесса – обучающимся, педагогическим работникам – доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов школы.
2. Оказание помощи в деятельности обучающихся и учителей при реализации образовательных проектов.
3. Формирование комфортной библиотечной среды.
4. Приобщение читателей к художественным традициям и внедрение новых форм работы библиотеки.
5. Пропаганда здорового образа жизни.
6. Проведение индивидуальной работы с читателем, как основы формирования

информационной культуры личности школьников.

Направления работы школьной библиотеки в 2025 году:

1. Работа с учащимися, учителями и родителями школы.
2. Поддержка общешкольных мероприятий.
3. Создание условий обучающимся, учителям, родителям для чтения книг и работы с ними.
4. Формирование фонда школьной библиотеки.
5. Работа с фондом художественной литературы.
6. Комплектование фонда учебной литературой.
7. Массовая работа.
8. Работа с книжными выставками.
9. Справочно-библиографическая работа.
10. Профессиональное развитие.

Работа с фондом учебной литературы:

1. Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников.
2. Оформление выставки «Линия учебников»
3. Работа с Федеральным перечнем учебников. Формирование общешкольного заказа на учебники.
4. Утверждение заказа на 2025/2026 учебный год.
5. Прием и обработка поступивших учебников.
6. Прием и выдача учебников.

Работа с фондом художественной литературы:

1. Обеспечение свободного доступа в библиотеке: к художественному фонду и фонду справочной литературы.
2. Выдача изданий читателям.
3. Контроль над своевременным возвратом в фонд выданных изданий.
4. Расстановка фонда в библиотеке, согласно ББК.
5. Создание комфортных условий для работы читателей.

Работа с читателями библиотеки:

1. Обслуживание читателей библиотек.
2. Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, количество

посещений библиотеки. Доведение результатов до читателей, классных руководителей.

3. Проведение бесед с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотечно-информационном центре, о культуре чтения книг.

4. Привлечение школьников к ответственности за причиненный ущерб книге, учебнику.

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — единиц;
- книгообеспеченность — 100 процентов;
- обращаемость — единиц в год;

Фонд библиотеки формируется за счет федерального и регионального бюджетов.

Состав фонда и его использование

№ п/п	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	7681	-
2	Педагогическая	209	-
3	Художественная	120	-
4	Справочная	184	-
5	Языковедение, литературоведение	-	-

В 2025/2026 учебном году Школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 26.06.2025 № 495. Однако в федеральном перечне нет учебников по некоторым предметам, также нет комплектных пособий ко всем имеющимся учебникам. В сложившейся ситуации Школа использует пособия, которые выпускают организации из перечня, утвержденного приказом Минобрнауки от 09.06.2016 № 699.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы — 8 дисков; сетевые образовательные ресурсы — 10. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) — 100. Действует подключение к ресурсам ФГИС «Моя школа».

Средний уровень посещаемости библиотеки — 10 человек в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется

дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 15.01.2023. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой Школы. Анализ опросов показал, что к концу 2025 года удовлетворенность родителей работой Школы увеличилась на 4%, обучающихся — на 8%.

Вывод:

1. Деятельность ШИБЦ была активной по выявлению и развитию индивидуальных потребностей читателей, результативной при участии в муниципальных, региональных и федеральных этапах конкурсов. Все учащиеся 100% были обеспечены учебниками.

2. Деятельность ШИБЦ рекламировалась в СМИ, на сайте Школы и в группе ВК «Информационно-библиотечный центр». На протяжении всего учебного года ШИБЦ оказывал помощь в образовательном, информационном, культурном процессах Школы.

3. Велась работа по привлечению обучающихся к информации путём проведения различных мероприятий. Информационно-библиотечный центр Школы в течение учебного года оказывал помощь учителям и классным руководителям в проведении мероприятий, классных часов. Производился подбор литературы, сценариев, необходимой информации; оформлялись книжные выставки, презентации.

4. Основные задачи, поставленные на первое полугодие 2025/2026 учебный год, выполнены.

IX. Анализ реализации федеральных, региональных и муниципальных проектов

Участие в Федеральной программе «Школа Минпросвещения России». Прошли самодиагностику – 161 баллов (средний уровень), разработали Программу развития школы на период с 2024 по 2027 годы.

Участие в Региональном проекте «ПРОчтение».

Для 3-4 классов начальной школы и 5-8 классов основной школы, в целях совершенствования приемов формирования у обучающихся учебных действий, умений, навыков по русскому языку, литературному чтению, русскому языку и русской литературе, чеченскому языку и чеченской литературе, английскому языку, для развития орфографической зоркости, отработки каллиграфических навыков ведется проект «ПРОчтение».

X. Внеурочная и внеучебная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клубы по интересам, летний лагерь.

В планах внеурочной деятельности всех уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов в учебный год.

Содержание занятий «Разговоры о важном» отражает основные традиционные российские ценности: историческая память, преемственность поколений, патриотизм, доброта и добрые дела, семья и традиционные семейные ценности, культура России, наука на службе Родине, образование и его важность в жизни человека и страны, труд и профессиональная социализация, экологическая и информационная культура, здоровье и ЗОЖ.

Основой для подготовки к занятиям являются Методические рекомендации Института содержания и методов обучения.

Внеурочные занятия в классах проходит каждый понедельник. Они начинаются поднятием Государственного флага Российской Федерации, слушанием (исполнением) Государственного гимна Российской Федерации. Это мероприятие проходит в общем школьном актовом зале. Затем обучающиеся расходятся по классам, где проходит тематическая часть занятия.

Тематика «Разговоров о важном» синхронизирована с темами активностей РДДМ «Движение первых» и «Орлята России».

В 2025 году в планы внеурочной деятельности ООП ООО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–8-х классах по 1 часу в неделю каждый четверг.

Вывод. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО выполнены в полном объеме.

Дополнительное образование в системе образования школы

Основным назначением дополнительного образования является развитие личности ребёнка, создание условий для её самореализации и профессионального самоопределения, а также организация процесса освоения ребёнком общечеловеческих ценностей в совместной творческой деятельности с учителями, родителями и сверстниками. Дополнительное образование в школе является составной частью общего образования школы. Целью системы дополнительного образования является выявление творческих способностей учащихся, их развитию, формирование устойчивых профессиональных интересов и склонностей. В соответствии с требованиями ФГОС ООО внеурочная деятельность школы в 2025 году была организована по следующим направлениям:

- Информационно – просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности;
- Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;
- Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся;

- Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;

- Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;

- Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ.

В школе работает объединение дополнительного образования «Алам», «Шью сама», «Мини-футбол», «Волейбол».

Вывод: программы дополнительного образования выполнены в полном объеме. Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей качество дополнительного образования существенно повысилось.

10.1. Воспитательная работа

Цель воспитания обучающихся в общеобразовательной организации: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Воспитательная работа в 2025 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

Общие задачи воспитания обучающихся:

1. Усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

2. Формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);

3. Приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний.

4 Достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Воспитательная работа осуществляется по следующим основным направлениям воспитательной деятельности:

− гражданское воспитание;

− патриотическое воспитание;

− духовно-нравственное воспитание;

− эстетическое воспитание;

− формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;

− трудовое воспитание;

− экологическое воспитание;

− ценность научного познания.

На текущий учебный год были поставлены следующие задачи:

1. Обеспечить реализацию актуализированной рабочей программы воспитания с учетом выявленных дефицитов по результатам анализа воспитательной работы в 2024/2025 учебном году;

2. Обеспечить качественную реализацию курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Билет в будущее», а также использование государственной символики в образовательном процессе, включая еженедельную церемонию поднятия (спуска) Государственного флага РФ и флага ЧР.

10.2. Основные направления, виды, формы и содержание воспитательной деятельности:

Воспитательная работа осуществляется по следующим основным направлениям воспитательной деятельности:

− гражданское воспитание;

− патриотическое воспитание;

− духовно-нравственное воспитание;

− эстетическое воспитание;

−формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;

− трудовое воспитание;

− экологическое воспитание;

− ценность научного познания.

МОДУЛЬ 1. «Духовно-нравственное воспитание подрастающего поколения Чеченской Республики».

МОДУЛЬ 2. «Урочная деятельность».

МОДУЛЬ 3. «Внеурочная деятельность».

МОДУЛЬ 4.«Классное руководство».

МОДУЛЬ 5. «Основные школьные дела».

МОДУЛЬ 6. «Взаимодействие с родителями (законными представителями)».

МОДУЛЬ 7. «Профилактика и безопасность».

МОДУЛЬ 8. «Социальное партнёрство».

МОДУЛЬ 9. «Внешкольные мероприятия».

МОДУЛЬ 10. «Организация предметно-пространственной среды».

МОДУЛЬ 11. «Самоуправление».

МОДУЛЬ 12. «Профориентация».

МОДУЛЬ 13. «Инклюзивная среда детей-мигрантов» - «Модуль активизируется и наполняется конкретными мероприятиями при появлении в школе соответствующей категории обучающихся».

МОДУЛЬ 14. «Школьные медиа».

МОДУЛЬ 15. «Детские общественные объединения и волонтерские отряды».

МОДУЛЬ 16. «Экскурсии, экспедиции, походы».

МОДУЛЬ 17. «Школьный музей».

МОДУЛЬ 18. «Школьный театр».

МОДУЛЬ 19. «Трудовое воспитание».

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Классные руководители осуществляют гражданско-патриотическое воспитание обучающихся Школы через разнообразные виды деятельности в очном формате и онлайн: экскурсии; встречи с ветеранами труда, выпускниками Школы; кружковую и досуговую деятельность, а также через участие в общешкольных мероприятиях (День знаний, Акция «Внимание, дети!», День чеченской женщины, День пожилого человека (акция), Международный День учителя, День молодежи, Праздник Осени, День народного единства (акция), День Матери, Новогодние утренники и другие)

В школе функционирует первичная ячейка РДДМ «Движение Первых». В состав ячейки вошли почти 80% обучающихся МБОУ «ООШ с.Герменчук». Ответственным за работу первичного школьного отделения РДДМ назначен советник директора по воспитанию Мовсарова Иман Бувайсаровна.

Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения». Конкретные воспитательные события, дела и мероприятия отделения конкретизированы в календарном плане воспитательной работы.

В 2025/26 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение истории герба, флага и гимна РФ; изучение правил применения государственных символов; формирование ответственного отношения к государственным символам, в том числе знакомство с мерами ответственности за нарушение использования или порчу государственных символов и т. п.

В рамках работы по формированию представлений о государственной символике были запланированы и реализованы следующие мероприятия:

• в рамках модуля «Урочная деятельность» (по ФГОС-2021)/«Школьный урок» тематические разделы или компоненты по изучению государственных символов включены в предметные области, учебные предметы, курсы, модули: русский язык, литература, родной язык, литературное чтение на родном языке, окружающий мир, обществознание, история, ОРКСЭ, искусство. Внесены корректировки в рабочие программы уч

ебных предметов, курсов и модулей.

Итоги работы в рамках Года защитника Отечества и 80-летия Победы 2025год

Критерии анализа	Конкретные мероприятия и показатели	Результат и оценка
1. Охват уч-ся школьными мероприятиями	**НОО (1-4 кл.):** акция «Открытка ветерану», конкурс рисунков «Моя Родина – Россия» (охват 92%). **ООО (5-8 кл.):** уроки мужества «Дети-герои войны», фестиваль инсценированной военной песни, вахта памяти (охват 88%).	**Средний охват по школе: 85%** **Вывод:** высокий уровень вовлеченности в НОО и ООО..
2. Участие в мероприятиях разного уровня	**Муниципальные:** смотр строя и песни «Статен в строю, силен в бою» (45% уч-ся, 3-е место в общем зачете). **Региональные:** онлайн-викторина «Знамя Победы» (18%), конкурс эссе (3 призера). **Федеральные:** Всероссийский урок «Ратная слава героев» (32%), акция «Окна Победы» (онлайн-формат).	**Достаточный уровень** **Вывод:** наиболее массовыми и результативными являются мероприятия муниципального уровня с очным участием. Необходимо активнее продвигать региональные очные проекты.
3. Вовлечение социальных партнеров	**«Движение Первых»:** совместный проект по сбору исторических материалов о ветеранах микрорайона (100% участников первичного отделения). **Школьный музей « Старое село» :** цикл экскурсий «Оружие Победы» для 5-8 классов (67% от запланированного охвата). **Совет ветеранов:** личные встречи, «живые уроки истории» (41% от проведенных патриотических часов).	**Эффективное взаимодействие** **Вывод:** партнеры значительно обогатили содержательную часть работы.

Критерии анализа	Конкретные мероприятия и показатели	Результат и оценка
4. Динамика ценностных ориентаций	**Метод:** анонимное анкетирование (октябрь/декабрь) в 6,8 классах (выборка 36 чел.). **Показатели:** - Гордость за историю страны: +10% - Готовность обсуждать тему службы Отечеству: +18% - Уважительное отношение к символам государственности: +10%	**Зафиксирована положительная динамика** **Вывод:** комплекс мероприятий оказал значимое воспитательное воздействие, особенно в области формирования позитивного образа защитника Отечества.
5. Работа с родителями и целевыми семьями	**Участие:** родители в составе жюри фестиваля, помощь в оформлении, семейные команды в квесте «Наследники Победы» (42%). **Адресная работа:** актуализирован список **7 семей участников СВО**. Организовано поздравление детей с Новым годом, оказана консультативная поддержка психолога.	**Необходимо наращивать участие** **Вывод:** адресная работа с семьями СВО ведется, носит тактичный, поддерживающий характер. Массовое вовлечение родителей остается задачей.

Годом единства народов России объявлен 2026 год в России по Указу Президента РФ В.В. Путина от 25 декабря 2025 года № 962.

Реализация мероприятий в соответствии с Годом единства народов России запланировано на второе полугодие 2025/2026 учебного года.

Итоги реализации
Регионального Проекта «Год начальной школы»

1. Общие положения

1.1. Актуальность Проекта

Актуальность Проекта обусловлена необходимостью системного повышения качества начального общего образования в Чеченской Республике. Анализ результатов Всероссийских проверочных работ (ВПР), диагностических исследований и

мониторинговых процедур выявил устойчивые дефициты в предметной и методической подготовке части учителей начальных классов, а также необходимость усиления работы по формированию функциональной грамотности и метапредметных умений у обучающихся.

Реализация данного Проекта обеспечит комплексный подход к решению этих задач через концентрацию ресурсов, методическую поддержку педагогов, внедрение эффективных практик наставничества и создание условий для непрерывного профессионального роста педагогических кадров, что станет значимым вкладом в модернизацию региональной системы образования.

2. Цель и задачи Проекта:

2.1. *Цель:* Повышение качества начального общего образования в Чеченской Республике, обеспечивающее достижение каждым обучающимся образовательных результатов, соответствующих требованиям ФГОС НОО, через создание единой развивающей образовательной среды и системную поддержку педагогических работников.

2.2. *Задачи:*

- Диагностико-аналитические:

• Провести комплексный анализ результатов ВПР, НИКО и иных оценочных процедур в 4-х классах за 2022-2025 гг.

• Выявить актуальные профессиональные дефициты учителей начальных классов через анкетирование, диагностику и аудит методических потребностей.

- Научно-методические:

• Разработать и реализовать адресные программы повышения квалификации (в т.н. с использованием модульного и дистанционного форматов) для учителей начальных классов.

• Оказать методическую поддержку школам в формировании метапредметных умений и функциональной грамотности младших школьников.

• Актуализировать и тиражировать лучшие педагогические практики.

- Организационно-содержательные:

• Продолжить реализацию и масштабирование региональных проектов «ПРОчтение» и «Уроки на сцене: педагогический дуэт».

• Расширить участие в межрегиональных проектах («Взаимообучение городов»).

• Организовать серию образовательных событий (фестивали, форумы, конкурсы, мастер-классы) для профессионального обмена.

➢ Мотивационно-стимулирующие:

• Создать условия для увеличения доли учителей начальных классов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства.

• Развить механизмы признания и поощрения педагогического мастерства.

➢ Работа с родительским сообществом:

• Реализовать программу мероприятий, направленных на усиление взаимодействия школы и семьи, повышение педагогической грамотности и уровня доверия родителей.

3. Целевые показатели (KPI) реализации Проекта:

• Повышение среднего процента выполнения заданий ВПР в 4-х классах по русскому языку и математике на не менее чем 5% по сравнению с 2024/2025 учебным годом.

• Не менее 80% учителей начальных классов, прошедших повышение квалификации в рамках Проекта.

• Увеличение на 25% количества учителей, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства регионального и федерального уровня.

• Разработка и внедрение не менее 5 новых программ (модулей) повышения квалификации.

• Проведение не менее 15 республиканских образовательных событий (семинаров, вебинаров, конференций).

• Не менее 70% родителей (законных представителей), принявших участие в мероприятиях Проекта, отмечают повышение открытости школы и качества взаимодействия.

4. Участники Проекта:

• Общеобразовательные организации Чеченской Республики.

• ГБУ ДПО «Институт развития образования Чеченской Республики» (ИРО ЧР).

• Педагогические колледжи Чеченской Республики.

• Муниципальные органы управления образованием.

• Учащиеся и родительская общественность.

5. Сроки и этапы реализации Проекта:

5.1. Срок реализации: август 2025 г. - июль 2026 г.

• Подготовительный этап (август-сентябрь 2025 г.):

Аналитическая работа, разработка планов, формирование рабочих групп.

• Основной этап (октябрь 2025 г. - апрель 2026 г.):

Реализация плана мероприятий, проведение КПК, конкурсов, мероприятий.

• Заключительный этап (май - июль 2026 г.):

Мониторинг результатов, подведение итогов, оценка эффективности, подготовка итогового отчета и планирование дальнейшей работы.

6. Система управления и оценка эффективности:

Координатор: ГБУ ДПО «ИРО ЧР».

Ответственные: Муниципальные координаторы, руководители общеобразовательных организаций.

Мониторинг: Ежеквартальный сбор отчетности о достижении KPI.

Итоговый отчет: Представляется Министерству образования и науки Чеченской Республики до 1 августа 2026 года.

7. Ресурсное обеспечение:

Финансирование мероприятий Проекта осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете ЧР на реализацию государственной программы в сфере образования, а также за счет внебюджетных источников.

План реализации проекта в 2025 году:

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Анализ результатов ВПР в 4-х классах 2023-2025 гг.	Август	Зам. дир. по УВР
2	Информирование общественности о проведении «Года начальной школы»	Август	Кл. рук. 1 – 8 кл.
3	Цикл семинаров для учителей начальной школы «Проектирование учебного занятия в начальной школе с учетом результатов ВПР»	В течение года	Зам. дир. по УВР
4	Актуализация программ повышения квалификации: - «Совершенствование методических компетенций учителя начальных классов на основе анализа ВПР»;	Август	Зам. дир. по УВР

	- «Приемы формирования читательской грамотности младших школьников в рамках урочной деятельности»; - «Поурочный контроль и оценивание в начальной школе»		
5	Уроки на сцене: педагогический дуэт	Сентябрь – апрель	Уч. нач. кл.
6	Обучение без границ в рамках межрегионального проекта «Взаимообучение городов»	Сентябрь – апрель	Зам. дир. по УВР
7	Цикл обучающих вебинаров в рамках регионального проекта «ПРОчтение»	В течение года	Зам. дир. по УВР
8	Цикл вебинаров в рамках пилотного проекта «МЭШ»	В течение года	Зам. дир. по УВР
9	Вебинар «Оценочная деятельность в начальной школе»	Сентябрь	Уч. нач. кл.
10	Цикл вебинаров «Рабочая программа учителя: от стандарта к уроку»	Сентябрь	Уч. нач. кл.
11	Педлабараториум: наука детям	В течение года	Уч. нач. кл.
12	Проектная сессия «Искусство маленьких шагов»	Ноябрь	Уч. нач. кл.
13	Метапредметная неделя в начальной школе	Декабрь	Рук-ль ШМО НШ
14	Семинар для библиотекарей и учителей начальных классов по теме «Библиотека как информационный и воспитательный ресурс качественного образования»	Декабрь	Рук-ль ШМО НШ
15	День единого диктанта для обучающихся 4-х классов	Декабрь	Зам. дир. по УВР

По результатам самоанализа можно сделать **вывод**, что

1. воспитательная работа ведется на должном уровне. Педагоги активно используют воспитательный самоанализ урока. Процент включения педагогов и обучающихся в реализацию Программы воспитания составляет 100%. Осуществляется системное взаимодействие школы с родителями, партнерами в рамках реализации Программы воспитания. Общий психологический фон в школе стабилен. У обучающихся есть огромная возможность для развития своих способностей (образовательных, творческих).

1.1. нормативное обеспечение воспитательной работы соответствует требованиям и является достаточным.

1.2. основные цель, задачи, направления и содержание воспитания соответствуют примерной рабочей программе воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (Протокол № 44 от 13 июня 2023).

10.3 Профориентационная работа

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2025/26 учебном году введен профориентационный минимум для обучающихся 6–8-х классов. Школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне в полном объеме.

Для реализации программы базового уровня, участия обучающихся 6–8-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по воспитательной работе Дадаева Луиза Мовладовна.;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 1–8-х классов, педагог-психолог Дадаева Яха Эмедиевна.;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–8-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 1–8-х классов.

В период с 01.09.2025 до 31.12.2025 в рамках профориентационного минимума реализованы следующие мероприятия:

- «Россия – мои горизонты» - еженедельно по четвергам 1 уроком;
- «Онлайн-игра “Профиград”» - приняли участие 56% обучающихся;
- «Диагностические методики (тесты) “Билет в будущее”» - приняли участие более 80% обучающихся 6-8 классов;

Для реализации профориентационного минимума привлечены партнеры:

- ГБПОУ «Шалинский государственный колледж»;

Вывод: профориентационные мероприятия проводятся на базовом уровне.

10.4. Обеспечение учащихся горячим питанием

Питание, является одним из важнейших факторов, определяющих здоровье обучающихся, способствует профилактике заболеваний, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию, создает условия для адаптации подрастающего поколения к окружающей среде.

Сегодня особенно актуальны вопросы повышения качества и доступности школьного питания, увеличения охвата организованным горячим питанием обучающихся; необходима организация мероприятий по внедрению новых технологий приготовления пищи и форм обслуживания; развитие материально-технической базы, улучшение координации и контроля в сфере школьного питания.

Поэтому администрация МБОУ «ООШ с.Герменчук» совместно с родителями обучающихся и самими обучающимися уделяют большое внимание вопросам повышения качества и доступности школьного питания.

Для достижения поставленных целей в первом полугодии 2025/2026 учебном году была организована работа по координации и контролю в сфере школьного питания, проведены мероприятия по улучшению форм обслуживания.

Проведены классные часы на темы: «Воспитание культуры поведения в столовой», «Правила здорового питания», конкурс рисунков: «Вредные и полезные продукты», месячник: «Лучшее меню». В ходе работы по организации и качеству питания были достигнуты следующие результаты:

- улучшилось качество питания обучающихся за счет его сбалансированности, использования продуктов, обогащенных витаминами и микронутриентами и на основе этого:

- созданы благоприятные условий для нормального роста и развития обучающихся;

- усилена система производственного контроля на этапах хранения, транспортировки и реализации продуктов питания в школьной столовой, с конечной целью добиться высокого качества и безопасности питания обучающихся.

В бесплатным горячим питанием обеспечены 227 учащихся, из которых: 210 чел. – учащиеся 1-4 классов, 17 учащихся – льготники 5-8 кл.: дети из малообеспеченных семей, из многодетных семей, дети, чьи родители участвуют в СВО.

Питание школьников организованно, согласно установленному графику.

График питания обучающихся был составлен таким образом, чтобы все школьники могли своевременно получить горячее питание.

Контроль за организацией питания, качеством приготовленной пищи, санитарным состоянием обеденного зала, столовых приборов осуществлялся администрацией школы, а также родительским комитетом школы при непосредственном участии обучающихся.

Вопросы организации питания рассматривались на общешкольном родительском собрании, на совещаниях под руководством директора школы и на оперативных планерках с педагогическим коллективом. Ответственное лицо за школьное питание, классные руководители ведут ежедневный учет учащихся, получающих бесплатное питание по классам, классные руководители 1-4 классов заполняют табель по питанию.

Работа по привитию навыков правильного питания, обучающихся является важной частью деятельности педагогического коллектива школы.

Школьная столовая приняла участие в республиканском конкурсе «Лучшая сельская столовая», «Лучший повар», где заняла 3 призовое место.

Классные руководители проводят беседы с обучающимися о сбалансированном здоровом и своевременном питании.

Вывод: Таким образом, анализ организации питания показал, что образовательным учреждением проводилась планомерная работа по сохранению здоровья обучающихся, привитию навыков здорового питания и здорового образа жизни.

10.5. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса.

Ведущим направлением в настоящий период является психолого-педагогическое сопровождение развития личности ребенка и решение комплексных задач обучения, воспитания и социализации обучающихся с учетом принципов здоровьесбережения и безопасности образовательной среды.

Основой системы психологического сопровождения является единство требований, предъявляемых ребенку в школе, семье, обществе, а эффективность всей деятельности педагога-психолога в системе психолого-педагогического сопровождения развития учащихся в процессе образования будет зависеть от совпадения целей и задач, решаемых психологической и методической службами школы, взаимодействия с административным звеном.

Работа проходила в соответствие с годовым планом, который выработан на основании целей, задач, программ и предполагаемых результатов работы школы, с учетом запросов педагогов, родителей, учащихся, администрации школы. Выполнялись поставленная цель и задачи.

Цель: создание условий для формирования физически и нравственно здоровой личности, свободной, образованной, культурной, готовой к дальнейшему развитию, самосовершенствованию и самореализации; самостоятельной, думающей, ответственной, чётко осознающей свои права и обязанности, способной реализовать себя и избранную ею позицию в различных социальных условиях, обладающей развитой эмоциональной культурой и навыками конструктивного взаимодействия.

Задачи психологического сопровождения образовательного процесса:

- психологический анализ социальной ситуации развития в общеобразовательном учреждении, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения, содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в образовательном учреждении;

- мониторинг психолого-педагогического статуса ребенка и динамики его психологического развития в процессе школьного обучения, содействие индивидуализации образовательного маршрута учащегося и обеспечение преемственности на всех уровнях образования;

- содействие реализации (выполнению) требований ФГОС к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения обучающимися основной образовательной программы;

- разработка и внедрение психологических программ и проектов, направленных на преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье и профилактике асоциальных явлений трудностей в адаптации, обучении и воспитании, нарушений в поведении, задержек и отклонений в развитии обучающихся;

- содействие формированию у обучающихся универсальных учебных действий как способности субъекта к саморазвитию и самосовершенствованию путем сознательного и активного присвоения нового социального опыта, совокупности действий учащегося, обеспечивающих его культурную идентичность, социальную

компетентность, толерантность, способность к самостоятельному усвоению новых знаний и умений;

- содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся, а также формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности;

- участие в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности специалистов образовательного учреждения, образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий, проводимой по инициативе органов управления образованием или отдельных образовательных учреждений;

- распространение и внедрение в практику образовательного учреждения достижений в области отечественной и зарубежной психологии;

- обеспечение психологической безопасности образовательной среды, сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- взаимодействие с подразделениями общеобразовательного учреждения (психологомедико-педагогический консилиум, Совет профилактики, Штаб воспитательной работы), индивидуальные беседы консультации, с образовательными учреждениями, учреждениями и организациями здравоохранения и социальной защиты населения и органами системы профилактики (КДН, ПДН).

XI. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 32 учебных кабинета, все 32 из них оснащен современной мультимедийной техникой, в том числе:

- лаборатория по физике;
- лаборатория по химии;
- лаборатория по биологии;
- один компьютерный класс;
- Точка Роста;
- кабинет ОБЗР.

На втором этаже здания оборудован актовый зал (приспособлен холл). На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок (приспособлен учебный кабинет), спортивный зал.

По итогам предыдущего самообследования провели закупку недостающего оборудования в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения от 23.08.2021 № 590.

Установили:

- в спортзале: скакалки, мяч набивной (медбол), снаряды для функционального тренинга, дуги для подлезания, коврики гимнастические, мячи футбольные;
- в кабинете химии: флипчарт с магнитно-маркерной доской, весы электронные с USB- переходником, прибор для иллюстрации зависимости скорости химических реакций от условий окружающей среды, набор для электролиза демонстрационный, прибор для опытов по химии с электрическим током (лабораторный), прибор для окисления спирта над медным катализатором.

11.2. Анализ комплексной безопасности

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением об организации управления охраны труда МБОУ «ООШ с.Герменчук», Устава школы проводится определенная работа по охране труда. В школе ответственной за охрану труда назначен специалист по охране труда Кадырова Силах Р.

Регулярно проводятся инструктажи работников школы. На начало года составляются акты- разрешения на проведение занятий в учебных кабинетах.

Учителя физической культуры, технологии, химии и физики проводят инструктаж по охране труда с учащимися с обязательной регистрацией в журналах.

Классными руководителями организовано изучение учащимися правил дорожного движения, безопасного поведения в быту, общественных местах, на воде, в бассейне и т.д.

В целях пожарной безопасности регулярно расчищаются подъездные пути к школе. Раз в квартал проводятся тренировочные эвакуации.

В 2025 году не зафиксированы случаи детского травматизма.

В соответствии с требованиями по обеспечению антитеррористической защищённости объектов образования проводится работа по обеспечению безопасности

учащихся в школе.

Администрацией школы осуществляется контроль вопросов охраны труда и техники безопасности. В школе:

– организованно дежурство по школе администрации, учителей, классных коллективов (имеется график дежурства, Положение об организации дежурства);

– круглосуточно охрану осуществляют дневной и ночной сторож;

– для экстренных случаев в школе установлена тревожная кнопка;

– установлены камеры видеонаблюдения на зданиях и на территории школы, а также во всех аудиториях;

– проводились совещания и инструктажи по действиям преподавателей и тех.персонала по повышению бдительности и мерах по обеспечению безопасности;

– в школу не допускаются посторонние лица, вход родителей только по записи через секретаря школы или по согласованию с классными руководителями;

– проводились беседы на классных родительских собраниях «Если моему ребенку угрожает опасность» в 1 -8 классах;

– проводились беседы с классными коллективами «Мои действия в случае чрезвычайной ситуации» в 1-8 классах;

– На классные часы по безопасности поведения в школе, на улице и в быту приглашались специалисты и работники МЧС, МВД, ГИБДД, следственного комитета, прокуратуры, инспекторы ППДН ОМВД;

– оформлены классные уголки памятками «О мерах личной безопасности гражданина при угрозе терактов».

Необходимо классным руководителям, советнику директора по воспитанию, заместителю директора по воспитательной работе в целях предотвращения детского травматизма, продолжить проведение организованных перемен; классных часов, консультаций и бесед с родителями по теме безопасности жизнедеятельности.

Вывод:

По результатам проведённого анализа комплексной безопасности в школе на отчётный период зафиксирован хороший уровень обеспечения безопасности.

Показатели деятельности МБОУ «ООШ с.Герменчук»

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2025 года.

Показатели	Единица измерения
Образовательная деятельность	
Общая численность учащихся	418 человек
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	210 человек
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	208 человек
Общая численность педагогических работников, в том числе:	47 человек
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	38 человек 80 %
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	20 человек 26%
До 5 лет	10 человек 21%
До 10 лет	15 человек 32%
Свыше 20 лет	24 человек 51%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	18 человек 31%

Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 человека 5%
Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	34 человек
Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	34 человек
Инфраструктура	
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,12 единиц
Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Нет
С медиатекой	Нет
Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да
С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным	400 человек

Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	100%
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	3 $м^2$

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует санитарным требованиям и другим требованиям законодательства РФ, позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС НОО и ООО , ФОП НОО, ООО .

Постановка целей и задач

Целью разработки программы развития школы является улучшение академических показателей учащихся, укрепление воспитательной среды, модернизация ресурсного обеспечения и усиление взаимодействия с родителями и социальным окружением.

Основные задачи:

-Совершенствование системы подготовки педагогических кадров.

-Создание условий для внедрения инновационных методов обучения.

-Укрепление связей с местными сообществами и организациями.